

**Leth & Partnere**  
Registreret revisionsanpartsselskab

**Grundejerforeningen Eriksminde**

CVR-nr. 22 17 41 18

**Årsregnskab**

**for perioden 1. januar – 31. december 2024**

Forelagt og godkendt på foreningens ordinære  
generalforsamling den        /        2025

Dirigent:

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	2-4
Anvendt regnskabspraksis.....	5-6
Resultatopgørelse .....	7
Balance pr. 31. december 2024.....	8-9
Noter.....	10-11

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2024 for Grundejerforeningen Eriksminde.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 26. marts 2025

### Bestyrelsen:

---

Jesper F. Kuhre  
Formand

---

Peter Backhausen  
Næstformand

---

Helle Holm  
Kasserer

---

Alex Jørgensen

---

Leif Larsen

---

Per Møller Sørensen

Årsregnskabet for Grundejerforeningen Eriksminde for 2024 er revideret. Beholdninger er afstemt og bilag kontrolleret stikprøvevis.

Greve, den 26. marts 2025

---

Charlotte Haahr Johannsen  
Kritisk revisor

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Grundejerforeningen Eriksminde

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Eriksminde for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i resultatopgørelsen medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2024, som sammenligningstal. Disse budgettal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at forsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at forsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Greve den 26. marts 2025

**LETH & PARTNERE**  
REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB  
CVR-nr. 32 78 91 53

**Carsten Leth**  
Registreret revisor  
*Medlem af FSR – danske revisorer*  
Mne-nr.: mne33702

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Generelt**

Årsregnskabet for aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt foreningens vedtægter.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet anvendes følgende regnskabspraksis.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste**

Omsætningen indregnes i resultatopgørelsen efter retserhvervsprincippet. Omsætningsbetingede omkostninger periodiseres i overensstemmelse med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omkostninger fordeles i resultatopgørelsen på løn-, administrations- samt lokaleomkostninger.

## **Løn og andre omkostninger**

### **Skat**

Grundejerforeningen Eriksminde er ikke skattepligtig.

## **Balancen**

Der anvendes følgende værdiansættelsesmetoder:

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der foretages nedskrivning på tilgodehavender, skønnes behæftet med særlig risiko.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, herunder gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse for perioden 1. januar – 31. december

Note	Regnskab 1/1-31/12 <u>2024</u>	Budget 1/1-31/12 <u>2024</u> (Ej revideret)	Regnskab 1/1-31/12 <u>2023</u>
Kontingent	1.243.437	1.190.000	1.091.964
Henlæggelse til grønne arealer m.v.		0	0
Udlejning af antenneplads	51.399	50.000	49.902
Rykkergebyrer, medlemmer	5.100	5.000	2.600
Mæglergebyrer og øvrige indtægter	<u>24.800</u>	<u>30.000</u>	<u>31.143</u>
Indtægter	<u>1.324.736</u>	<u>1.275.000</u>	<u>1.175.609</u>
1 Administrative omkostninger	115.773	172.000	138.506
2 Bestyrelsen og andre møder	72.848	97.000	79.637
3 Arrangementer	40.470	30.000	13.356
4 Grønne områder og vedligehold	795.657	975.000	903.889
5 Projekter og anvendt henlæggelse	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>590.159</u>
Udgifter	<u>1.024.748</u>	<u>1.274.000</u>	<u>1.725.547</u>
<b>Resultat</b>	<b><u>299.988</u></b>	<b><u>1.000</u></b>	<b><u>-549.938</u></b>

## Balance pr. 31. december 2024

### Aktiver

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		
Danske Bank	1.072.319	779.551
Sydbank	<u>761.717</u>	<u>759.816</u>
	<u>1.834.036</u>	<u>1.539.367</u>
<b>Restancer/tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende kontingenter	44.368	38.230
Skattekontoen	500	0
Depositum Lager	<u>500</u>	<u>500</u>
	<u>45.368</u>	<u>38.730</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>1.879.404</b></u>	<u><b>1.578.097</b></u>

## Balance pr. 31. december 2024

### Passiver

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
Egenkapital primo året	343.122	893.060
Årets resultat	<u>299.988</u>	<u>-549.938</u>
Egenkapital ultimo året	<u>643.110</u>	<u>343.122</u>
<b>Hensættelser til stireparationer</b>		
Skyldig primo året	1.208.425	1.208.425
Anvendt i året	<u>0</u>	<u>0</u>
Hensættelser til stireparationer i alt	<u>1.208.425</u>	<u>1.208.425</u>
<b>Hensættelser til grønne områder og legepladser</b>		
Skyldig primo året	0	334.798
Henlæggelse og ekstra hensættelser	0	0
Anvendt i året	<u>0</u>	<u>-334.798</u>
Hensættelser til stireparationer i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Diverse kreditorer og skyldige omkostninger	16.125	14.500
Skyldig moms	2.994	3.300
Skyldig A-skat og AM-bidrag	0	0
Depositum antenneudlejning	<u>8.750</u>	<u>8.750</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>27.869</u>	<u>26.550</u>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.879.404</u></b>	<b><u>1.578.097</u></b>

## Noter

	Regnskab 2024	Budget 2024 (Ej revideret)	Regnskab 2023
<b>Note 1. Administrative omkostninger</b>			
Trykning og udbringning	3.960	20.000	15.695
Revisionshonorar	16.125	15.000	0
Revisionshonorar for sidste år	1.125	0	14.500
Juridisk rådgivning og inkasso	0	10.000	8.000
E-conomic	16.020	15.000	14.707
Forsikringer	6.665	7.000	6.470
Kontor, lager, edb og telefon mv.	42.648	50.000	43.904
Opkrævning af kontingent	18.515	15.000	9.687
Hjemmeside	8.369	20.000	7.058
Renter og bankgebyrer	2.346	20.000	18.485
	<u>115.773</u>	<u>172.000</u>	<u>138.506</u>
<b>Note 2. Bestyrelsen og andre møder</b>			
Bestyrelsesmøder og andre møder	6.848	25.000	7.637
Honorarer bestyrelse	66.000	72.000	72.000
	<u>72.848</u>	<u>97.000</u>	<u>79.637</u>
<b>Note 3. Arrangementer</b>			
Generalforsamling	2.280	8.000	2.297
Fastelavn	7.000	6.000	8.124
Loppemarked	0	8.000	0
Julearrangement	18.951	0	0
Sankt Hans	12.239	8.000	2.935
	<u>40.470</u>	<u>30.000</u>	<u>13.356</u>

## Noter

	Regnskab 2024	Budget 2024	Regnskab 2023
		(Ej revideret)	
<b>Note 4. Grønne områder og vedligeholdelse</b>			
Kontrakt på snerydning m.v.	87.500	87.500	87.500
Kontrakt på grønne områder	367.500	367.500	350.000
Beskæring og lugning	14.375	0	44.500
Projekt Godsager og Horseager	0	0	214.757
Vanding ny- og genplantning	146.000	175.000	172.875
Opfyldning af Barkflis	43.875	50.000	0
Genplætning af udgåede kirsebærtræer	50.000	50.000	0
Legepladsgennemgang og udbedringer	12.363	25.000	7.375
Oliebehandling af giraflegeplads m.v.	51.302	45.000	0
Sand i sandkasser	0	10.000	10.687
Beskæring og lugning ud over kontrakt	0	75.000	0
Fældning af træer samt andet arbejde	0	60.000	0
Borrd-/bænkesæt til fællesområder	8.710	15.000	0
Hærværk	14.032	15.000	4.365
Øvrig vedligeholdelse	0	0	11.830
	795.657	975.000	903.889
<b>Note 5. Projekter og henlæggelser</b>			
Aktivitetsanlæg	0	0	924.957
Henlæggelser	0	0	0
Anvendt til projekter	0	0	-334.798
	0	0	590.159